ใบถอน/ปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

สหกรณ์ออมทรัพย์องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี จำกัด

(โปรดยื่นพร้อมด้วยสมุดคู่ฝาก)

วันที่.....

สมุดคู่บัญชีเลขที่.....สมาชิกเลขที่..... มีความประสงค์

☐ ขอถอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ☐ ขอปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

ชื่อ..... จำนวน.....บาท

(ตัวอักษร) บาท.....รวม

.....

(ลงลายมือชื่อของผู้มีอำนาจตามที่ได้ให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้)

ข้าพเจ้ามอบอำนาจให้ (ระบุชื่อเต็ม) ..... ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ	ได้รับเงินถูกต้องแล้ว ☐ เงินสด ☐ เช็ค ☐ โอนเข้าบัญชี .....ผู้รับเงิน (ต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่) จ่ายเงินวันที่...../...../..... .... เจ้าหน้าที่ ผู้จัดการ

ขั้นตอนการถอน/ปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

ขั้นตอนที่ 1. ดาวน์โหลดแบบฟอร์มถอน-ปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ และกรอกรายละเอียดโดยระบุชื่อ รหัสสมาชิกและเลขที่บัญชีให้ถูกต้อง

ขั้นตอนที่ 2. **เจ้าของบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษต้องมาดำเนินการถอนด้วยตนเอง พร้อมเอกสารดังนี้**

2.1 ใบถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

2.2 สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากกรุงไทยที่รับเงินโอน

2.3 สำเนาบัตรประชาชน

2.4 สมุดเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ของสมาชิก

****รับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ****

กรณีมอบอำนาจ ต้องมีเอกสารดังนี้

1.หนังสือมอบอำนาจ พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ

2. เอกสารตาม 2.1 - 2.4 ข้างต้น