



หนังสือแจ้งขอเปลี่ยนแปลง ชื่อ - นามสกุล และ ที่อยู่ ของสมาชิก
สหกรณ์ออมทรัพย์องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี จำกัด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี จำกัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....สมาชิกเลขที่.....
บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....
สังกัด/หน่วยงาน.....

มีความประสงค์ขอแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูล ดังนี้

ขอแจ้งเปลี่ยน คำนำหน้าชื่อ จากเดิม เปลี่ยนเป็น นาย นาง นางสาว

ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูล ชื่อ ชื่อสกุล **สมาชิก** / ชื่อ ชื่อสกุล **ผู้รับผลประโยชน์**
(เดิม) ชื่อ.....(เดิม) นามสกุล.....

เปลี่ยนเป็นชื่อ.....เปลี่ยนเป็นนามสกุล.....

ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูล ที่อยู่ **สมาชิก** ที่อยู่ **ผู้รับผลประโยชน์**

(เดิม) ที่อยู่เลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

(เปลี่ยนเป็น) ที่อยู่เลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารหลักฐานพร้อมคำขอ ดังนี้

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

ใบสำคัญการเปลี่ยน ชื่อ - สกุล (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(ลงชื่อ).....

(.....)